



Regulamin projektu „Edukacja Przyszłości w Ciechocinku”

Projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027

I

Informacje o projekcie

1. Projekt pt. „Edukacja Przyszłości w Ciechocinku” zwany dalej „projektem” realizowany jest przez Gminę Miejską Ciechocinek w partnerstwie z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym – Oddział w Bydgoszczy zwanymi dalej „beneficjentem”.
2. Projekt jest realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Działanie 08.13 Kształcenie ogólne ZITy regionalne.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.02.2025 r. do 30.06.2027 r.
4. Celem projektu jest poprawa jakości kształcenia w dwóch szkołach podstawowych, tj. SP nr 1 i SP nr 2 w Ciechocinku poprzez wdrożenie kompleksowego programu zajęć dodatkowych, w tym z kompetencji kluczowych dla 400 uczniów, a także podniesienie poziomu kompetencji zawodowych 30 przedstawicieli kadry do 30.06.2027 r.
5. Założenia projektu obejmą doposażenie bazy dydaktycznej szkół, realizację zajęć dodatkowych dla uczniów oraz przeszkolenie kadry merytorycznej.
6. Wsparcie dla uczniów zaplanowane w projekcie będzie realizowane w roku szkolnym 2025/2026 oraz 2026/2027.
7. Biuro projektu mieści się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ciechocinku przy ul. Mikołaja Kopernika 13 i otwarte jest w poniedziałek, środę i czwartek w godz. 7.30-15.30, we wtorek w godz. 7.30-17.00 oraz w piątek w godz. 7.20-14.00.

II

Uczestnicy projektu

1. Projekt adresowany jest do następujących grup uczestników:
 - a) 2 Szkół Podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ciechocinek:
 - Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Ciechocinku,
 - Szkoły Podstawowej nr 3 im. Polskich Olimpijczyków w Ciechocinku;
 - b) 400 uczniów uczęszczających do ww. szkół podstawowych;
 - c) 30 przedstawicieli kadry merytorycznej ww. szkół podstawowych, w tym:
 - 18 nauczycieli z SP nr 1 w Ciechocinku,
 - 12 nauczycieli z SP nr 3 w Ciechocinku.



III

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie osobno dla grupy uczniów i nauczycieli oraz każdorazowo nadzorowana będzie przez dyrektorów szkół objętych projektem.
2. Rekrutacja uczniów do projektu będzie przeprowadzona w ramach dwóch naborów:
 - I nabór na zajęcia na rok szkolny 2025/2026 – prowadzony we wrześniu 2025 r.,
 - II nabór na zajęcia na rok szkolny 2026/2027 – prowadzony we wrześniu 2026 r.
3. Dokładne terminy rozpoczęcia rekrutacji wskazane zostaną w ogłoszeniu o naborze, które opublikowane zostaną w mediach społecznościowych, na stronie internetowej beneficjenta oraz każdej ze szkół.
4. Zakłada się, że uczniowie będą mogli brać udział w więcej niż jednym naborze, z zastrzeżeniem, że w ramach jednego naboru uczeń skorzysta z maksymalnie trzech form wsparcia.
5. W przypadku kadry merytorycznej (nauczyciele zatrudnieni w szkołach objętych wsparciem w projekcie) przewidziano jeden nabór prowadzony w II i III kwartale 2025 r. Udział w projekcie wezmą pracownicy skierowani przez dyrektora danej szkoły zgodnie z zidentyfikowanymi potrzebami uzupełnienia kompetencji zawodowych, które wskazane zostały w diagnozie będącej podstawą założeń projektu.
6. Zgłoszenia do projektu będzie można dokonać wypełniając formularz zgłoszeniowy dostępny:
 - w formie papierowej:
 - a) w sekretariatach szkół:
 - SP nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Ciechocinku, w dni powszednie w godz. 7.30-15.30,
 - SP nr 3 im. Polskich Olimpijczyków w Ciechocinku, w dni powszednie w godz. 8.00-15.00;
 - b) w biurze projektu wskazanym w ust. I, punkt 7;
 - w formie elektronicznej:
 - a) na stronie internetowej beneficjenta: www.ciechocinek.pl,
 - b) na stronach internetowych szkół objętych wsparciem w projekcie:
 - www.sp1ciechocinek.szkolnastrona.pl,
 - www.sp3.ciechocinek.pl.
7. Formularz będzie można złożyć osobiście w biurze projektu lub przesłać pocztą (na adres biura projektu) lub mailowo (skan podpisanych dokumentów, z zastrzeżeniem konieczności doniesienia oryginalnych dokumentów) na jeden z poniższych adresów:
 - a) SP nr 1 w Ciechocinku: sekretariat@sp1.ciechocinek.pl
 - b) SP nr 3 w Ciechocinku: sp3@ciechocinek.pl
8. Zgłoszenia udziału uczniów do projektu dokonuje rodzic/opiekun prawny, który potwierdza spełnienie kryteriów kwalifikowalności do udziału w projekcie. W przypadku osób niepełnoletnich wymagane jest podpisanie dokumentów rekrutacyjnych przez rodzica/opiekuna prawnego.



9. Rekrutacja do projektu w grupie uczniów prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
- a) **Obligatoryjne:**
 - osoby mieszkające w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, uczące się na terenie Ciechocinka w województwie kujawsko-pomorskim. Weryfikacja spełniania kryterium na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki;
 - przynależność do grupy docelowej: uczniowie. Weryfikacja spełniania kryterium na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki.
 - b) **Punktowe (przyznawane wyłącznie po spełnieniu kryteriów obligatoryjnych):**
 - uczeń posiada orzeczenie lub opinię o potrzebie kształcenia specjalnego – **3 pkt.** Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie orzeczenia/opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub opinii psychologa;
 - uczeń jest osobą z niepełnosprawnością – **3 pkt.** Weryfikacja spełnienia kryterium następuje na podstawie orzeczenia/zaświadczenia o niepełnosprawności;
 - opiekunowie ucznia są migrantami lub powracają z zagranicy – **3 pkt.** Weryfikacja spełnienia kryterium następuje na podstawie oświadczenia opiekunów.
10. Rekrutacja w grupie kadry merytorycznej szkół objętych projektem odbywa się na zasadach wskazanych w pkt. 5 i prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria rekrutacji:
- a) **Obligatoryjne:**
 - osoby mieszkające w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, pracujące na terenie Ciechocinka w województwie kujawsko-pomorskim. Weryfikacja spełniania kryterium na podstawie zaświadczenia pracodawcy;
 - przynależność do grupy docelowej: nauczyciele. Weryfikacja spełniania kryterium na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu w szkole objętej wsparciem w projekcie.
11. Uczniowie, którzy spełnią kryteria rekrutacji, wpisani zostaną na listę uczestników do limitu miejsc zgodnie z uzyskaną punktacją. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie data wpływu formularza zgłoszeniowego. Osoby, które nie uzyskają wystarczającej liczby punktów, by zakwalifikować się do udziału w projekcie umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
12. Co do zasady **uczeń będzie mógł skorzystać z maksymalnie trzech rodzajów zajęć**, w tym uczniowie klas IV-VIII obligatoryjnie skorzystają z warsztatów dedykowanych dla tych klas. Uczeń w formularzu zgłoszeniowym wskazuje rodzaje zajęć, w których chce uczestniczyć. **Ostateczny przydział zajęć następuje na podstawie rekomendacji nauczyciela wychowawcy, po weryfikacji ocen i wywiadzie z uczniem i jest przekazywany do wiadomości ucznia.**



13. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność karną za składanie niezgodnych z prawdą oświadczeń zbieranych na potrzeby rekrutacji i potwierdzenia kryteriów udziału w projekcie. W przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą beneficjentowi przysługuje od uczestnika projektu roszczenie w drodze powództwa cywilnego lub karnego oraz zwrot poniesionych kosztów w przypadku rozpoczęcia udziału w projekcie. W przypadku uczestników niepełnoletnich odpowiedzialność za złożenie oświadczeń spoczywa na rodzicu/opiekunie prawnym, który złożył formularz zgłoszeniowy.

IV

Wsparcie w projekcie i zasady udziału

1. W przypadku osób niepełnoletnich wymagane jest podpisanie dokumentów potwierdzających udział w projekcie tzn. oświadczenia uczestnika projektu i zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania w ramach projektu będących załącznikami do regulaminu przez rodzica lub opiekuna prawnego. Brak złożenia tych dokumentów uniemożliwia rozpoczęcie udziału w projekcie.
2. Udział w projekcie rozpoczyna się od dnia przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
3. Dla uczniów założono następujące formy wsparcia:

a) dla uczniów SP nr 1 w Ciechocinku

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, w tym:
 - język angielski dla klas I-III
 - informatyka dla klas IV-VIII
 - matematyka dla klas IV-VIII
- zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia, w tym:
 - robotyka dla klas I-III
 - język angielski dla klas I-III
 - modelowanie 3D dla klas IV-VIII
 - programowanie dla klas IV-VIII
 - język angielski dla klas IV-VIII
 - zajęcia artystyczne wspomagające rozwój emocjonalny i społeczny dla klas VII-VIII
- zajęcia dodatkowe o tematyce prozdrowotnej, w tym:
 - zajęcia kulinarne z elementami dietetyki
 - zajęcia sportowe
- warsztaty „Wyzwania edukacyjne” dla klas IV-VIII

b) dla uczniów SP nr 3 w Ciechocinku

- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, w tym:
 - język angielski dla klas I-III
 - matematyka dla klas IV-VIII
 - język polski dla klas IV-VIII
 - język angielski dla klas IV-VIII
- zajęcia rozwijające uzdolnienia, w tym:



- informatyka dla klas I-III
 - robotyka dla klas I-III
 - robotyka dla klas IV-VIII
 - modelowanie 3D dla klas IV-VIII
 - chemia dla klas IV-VIII
 - zajęcia logopedyczne, w tym:
 - indywidualne
 - grupowe
 - warsztaty „Zdrowie, Bezpieczeństwo, Kultura” dla klas IV-VIII.
- 4. Dla przedstawicieli kadry merytorycznej założono następujące szkolenia i warsztaty:
 - a) **dla nauczycieli z SP nr 1 w Ciechocinku**
 - warsztat „Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych”
 - warsztat „Technik uczenia się dla nauczycieli”
 - szkolenie „Robotyka w szkole”
 - b) **dla nauczycieli z SP nr 3 w Ciechocinku**
 - warsztat „Umiejętności komunikacyjne i emocjonalne”
 - warsztat „Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych”
 - szkolenie „Modelowanie 3D”
 - kurs doskonalący z języka angielskiego
 - szkolenie „Robotyka w szkole”.
- 5. Wsparcie dla kadry merytorycznej będzie odbywać się, co do zasady, popołudniami i w weekendy, by umożliwić pogodzenie zajęć z obowiązkami zawodowymi.
- 6. Zajęcia grupowe dla uczniów, co do zasady, będą odbywać się w grupach 8-osobowych, a zajęcia logopedyczne w grupach do 4 osób.

V

Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) stosowania się do zapisów regulaminu projektu,
 - b) przestrzegania terminów i harmonogramów wsparcia,
 - c) poinformowania realizatora projektu o wszelkich zdarzeniach losowych utrudniających udział w projekcie najpóźniej w terminie 2 dni od momentu ich zaistnienia,
 - d) czynnego udziału w ewaluacji udzielanego w projekcie wsparcia tj. badań ankietowych, testów i wywiadów monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie stopień realizacji założeń projektu oraz po jego zakończeniu. Informacje zebrane w celach ewaluacyjnych wykorzystywane będą przez realizatorów realizatora projektu wyłącznie do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej, tj. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.



VI

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest w uzasadnionych przypadkach i wymaga pisemnego potwierdzenia, które złożyć należy najpóźniej w terminie 3 dni od przerwania udziału w projekcie w biurze projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu lub/oraz zasad współżycia społecznego.
3. W sytuacji skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu i niewywiązania się z obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu, uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu beneficjentowi pełnych kosztów organizacji wsparcia, w tym kosztów administracyjnych.

VII

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta.
2. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu leży w kompetencji Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do niniejszego dokumentu.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.02.2025 r.



Załącznik nr 1 Oświadczenie uczestnika projektu – ucznia

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU – UCZNIA

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko
rodzica/opiekunka prawnego) w związku z przystąpieniem mojego dziecka
..... (imię i nazwisko) do projektu pn. „**Edukacja
Przyszłości w Ciechocinku**” przyjmuję do wiadomości, iż:

- Administratorem moich danych osobowych jest Gmina Janowiec Wielkopolski będąca beneficjentem projektu „**Edukacja Przyszłości w Ciechocinku**” ul. Mikołaja Kopernika 19, 87-820 Ciechocinek
- Ponadto moje dane osobowe mogą być przetwarzane przez innych administratorów m.in.:
 - Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego pełniący funkcję instytucji zarządzającej
 - Ministra właściwego ds. rozwoju, pełniącego funkcję Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa,

1) Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się:

- pod adresem poczty elektronicznej: iod@um-janowiecwlkp.pl

2) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „**Edukacja Przyszłości w Ciechocinku**” w szczególności w celu przeprowadzenia rekrutacji, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych i archiwizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

- Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt „**Edukacja Przyszłości w Ciechocinku**”, ul. Mikołaja Kopernika 19, 87-820 Ciechocinek.

3) Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO).

4) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie:

4.1. W przypadku zbioru Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy



finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
- c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079).

4.2. W przypadku zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierającego realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s.159-706 z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30 czerwca 2021 r., s. 21-59),
- c) ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079).

5) Zgodnie z art. 89 ustawy wdrożeniowej dostęp do moich danych osobowych przysługuje:

- ✓ ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego wykonującemu zadania państwa członkowskiego,
- ✓ ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych,
- ✓ instytucji zarządzającej,
- ✓ instytucji audytowej,
- ✓ Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- ✓ podmiotom związanym z realizacją zadań w ramach programu regionalnego, w szczególności zaangażowanym w proces audytu, ewaluacji, kontroli, oceny i ekspertyzy,
- ✓ podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT



i operatorom telekomunikacyjnym, operatorom pocztowym lub kurierskim w zakresie niezbędnym w celu prawidłowej realizacji projektu

- ✓ podmiotom, którym Beneficjent i w/w wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej,
 - ✓ innym podmiotom upoważnionym na mocy prawa.
- 6) Podstawą prawną przetwarzania moich danych jest:
- ✓ niezbędność do przeprowadzenia kompleksowego procesu rekrutacji do projektu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - ✓ niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
- 8) Moje dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
- 9) Okres przetwarzania moich danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który moje dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
- ✓ okres realizacji projektu,
 - ✓ przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
 - ✓ okres, który jest niezbędny do obrony interesów Beneficjenta.
- 10) Przyjmuję do wiadomości, że mam prawo do:
- ✓ dostępu do swoich danych osobowych,
 - ✓ żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - ✓ żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.
 - ✓ żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - ✓ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - ✓ przenoszenia swoich danych osobowych,
 - ✓ wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



- 11) Moje dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

**W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej/ubezwłasnowolnionej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.*



Załącznik nr 2 Zakres danych osobowych ucznia powierzony do przetwarzania

ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROJEKTU

Lp.	Nazwa pola	
Dane uczestnika		
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	Płeć	☐ kobieta ☐ mężczyzna
4.	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
5.	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej (dot. wyłącznie uczniów)	31.08..... r.
6.	PESEL	☐ Brak pesel
7.	Obywatelstwo	
8.	Wykształcenie	☐ niższe niż podstawowe (nieukończona szkoła podstawowa) ☐ podstawowe ☐ gimnazjalne ☐ ponadgimnazjalne ☐ policealne ☐ wyższe
Dane kontaktowe		
9.	Kraj	
10.	Województwo	
11.	Powiat	
12.	Gmina	
13.	Miejscowość	
14.	Kod pocztowy	
15.	Rodzaj obszaru zamieszkania	☐ obszar słabo zaludniony (wsie i obszary wiejskie) ☐ obszar pośredni (małe miasta) ☐ obszar o dużej gęstości zaludnienia (duże miasta, obszary miejskie)
16.	Numer telefonu	
17.	Numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego (jeśli dotyczy)	
18.	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu		
19.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:	
	A. osoba bezrobotna	☐ osoba długotrwale bezrobotna ☐ inne
	B. osoba bierna zawodowo	☐ osoba ucząca się lub odbywająca kształcenie ☐ osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub



		szkoleniu ☐ inne
	C. osoba pracująca	☐ - w przypadku zaznaczenia proszę wskazać nazwę zakładu pracy / nazwę prowadzonej działalności gospodarczej:
20.	Osoba należąca do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji
21.	Osoba obcego pochodzenia	☐ TAK ☐ NIE
22.	Osoba z krajów trzecich	☐ TAK ☐ NIE
23.	Osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
24.	Osoba z niepełnosprawnościami	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa podania informacji

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU*

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej/ubezważnionolnionej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.