Materiał marketingowy

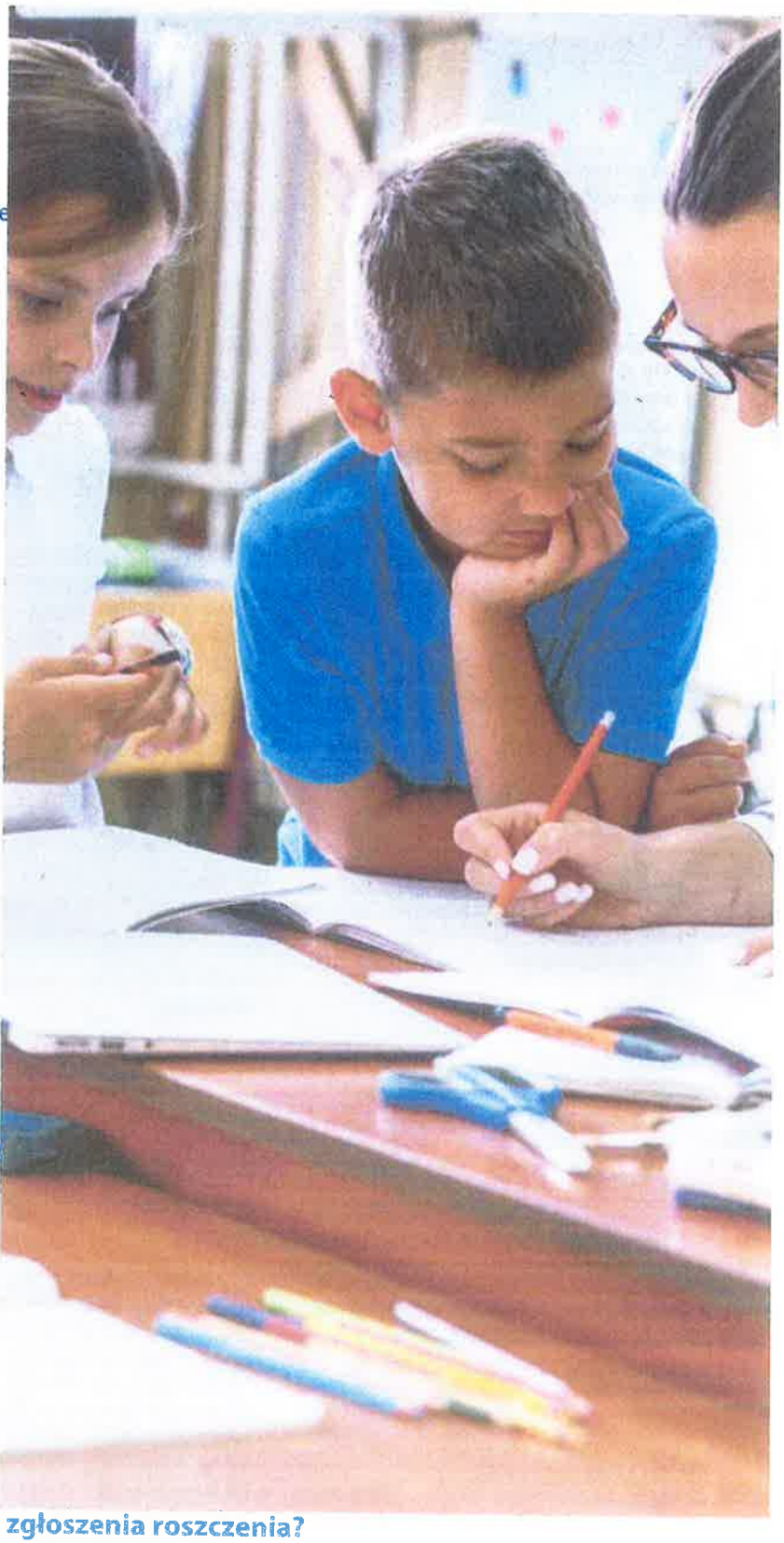
InterRisk
VIENNA INSURANCE GROUP

Jak zgłosić roszczenie z ubezpieczenia EDU Plus?

Krok I Przygotowanie informacji

I. Co przygotować?

- seria i numer polisy, z której będzie zgłaszane roszczenie
- dane osobowe osoby Ubezpieczonej
- dane Ubezpieczającego
- numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazane świadczenie



Krok II Zgłoszenie szkody

II. Jak zgłosić?

- **online** – za pośrednictwem strony internetowej **www.interrisk.pl** link poniżej: **zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new**
- **telefonicznie** na numer telefonu **InterRisk Kontakt: (22) 575 25 25**
- **pocztą elektroniczną** na adres e-mail: **szkody@interrisk.pl**
- **pocztą** na adres: **skr.poczt. 3334, 40-610 Katowice**

- **druk zgłoszenia** roszczenia dostępny jest do pobrania na stronie **www.interrisk.pl** pod poniższym linkiem: **www.interrisk.pl/szczegoly-produktu/szkolne-edu-p**

Krok III Uzupełnienie dokumentów

III. Jakie dokumenty będą nam potrzebne do zgłoszenia roszczenia?

InterRisk
VIENNA INSURANCE GROUP

Zdarzenie	Dokumenty	Sposób wysłania
Śmierć rodzica/opiekuna w następstwie nieszczęśliwego wypadku	☐ akt zgonu ☐ akt urodzenia Ubezpieczonego lub inna dokumentacja potwierdzająca stopień pokrewieństwa ☐ kopia karty zgonu lub dokumentacja medyczna potwierdzająca przyczynę zgonu ☐ notatka policyjna lub dane jednostki prowadzącej sprawę	☐ internet lub poczta
Wypadek komunikacyjny	☐ dokumentacja medyczna z przebiegu leczenia opisująca rodzaj doznanych obrażeń oraz zawierająca dokładną diagnozę (z udzielenia pierwszej pomocy, przebiegu procesu leczenia oraz informacja o zakończonym leczeniu) ☐ data wypadku i szczegółowy opis okoliczności jego zaistnienia ☐ notatka z Policji/prokuratury lub dane jednostki prowadzącej sprawę ☐ w przypadku poszkodowanego, który był kierowcą: numer prawa jazdy i data ważności oraz kopia dowodu rejestracyjnego	☐ internet lub poczta
Zwrot kosztów medycznych z Pakietu Kleszcz	☐ dokumentacja medyczna z odbytej wizyty u lekarza podczas której dokonano usunięcia kleszcza, zawierająca skierowanie na badania diagnostyczne lub zalęcenie antybiotykoterapii	☐ internet lub poczta
	☐ oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty	☐ **poczta**
Zwrot kosztów opłaconej wycieczki	☐ zaświadczenie z placówki oświatowej będącej organizatorem wycieczki o braku udziału Ubezpieczonego w w/w wycieczce ☐ dokumentacja medyczna z przebiegu leczenia opisująca rodzaj doznanych obrażeń oraz zawierająca dokładną diagnozę (z udzielenia pierwszej pomocy, przebiegu procesu leczenia oraz informacja o zakończonym leczeniu) ☐ data wypadku i szczegółowy opis okoliczności jego zaistnienia	☐ internet lub poczta
	☐ oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty	☐ **poczta**
Zwrot kosztów opłaconego czesnego	☐ zaświadczenie lekarskie – karta zgonu rodzica Ubezpieczonego lub opiekuna prawnego ☐ akt zgonu rodzica Ubezpieczonego lub opiekuna prawnego lub orzeczenie sądu uznającego rodzica Ubezpieczonego lub opiekuna prawnego za osobę zmarłą ☐ akt urodzenia Ubezpieczonego lub inna dokumentacja potwierdzająca stopień pokrewieństwa ☐ notatka policyjna lub dane jednostki prowadzącej sprawę	☐ internet lub poczta
	☐ oryginały imiennych rachunków lub faktur VAT oraz dowody ich zapłaty	☐ **poczta**
Pokąsania, ukąszenia	☐ karta informacyjna ze szpitala ☐ pełna dokumentacja z udzielenia pierwszej pomocy, przebiegu procesu leczenia oraz informacja o zakończonym leczeniu	☐ internet lub poczta
Opieka nad dzieckiem przebywającym w szpitalu	☐ zaświadczenie lekarskie informujące o okresie zwolnienia z pracy rodzica lub opiekuna prawnego w związku z opieką nad hospitalizowanym dzieckiem ☐ dokumentacja medyczna dotycząca pobytu dziecka w szpitalu ☐ oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego, iż podczas pobytu dziecka w szpitalu konieczne było sprawowanie nad dzieckiem opieki 24 godziny na dobę ☐ w przypadku pobytu w szpitalu spowodowanego Poważną Chorobą – dokumentacja medyczna potwierdzająca datę rozpoznania Poważnej Choroby	☐ internet lub poczta